

**Общество с ограниченной ответственностью  
«КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «УДАРНИК»**

121309, г. Москва, ул. Б. Филёвская, д. 11  
ИНН 9705104728 / КПП 773001001

Утверждаю  
Генеральный директор ООО «КПЦ «Ударник»  
Акатова О.Н.  
18 февраля 2026 г.



**Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме в  
ООО «КПЦ «УДАРНИК»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящий порядок предоставления социальных услуг (далее — «порядок») ООО «КПЦ «УДАРНИК» (далее — «ООО») разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ», Постановлением от 26.12.2014 года № 829 ПП «О социальном обслуживании граждан в Москве», Постановлением правительства РФ от 24.11.2014 года №1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг», Приказом Минтруда России от 24.11.2014 №935н «Об утверждении примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания граждан, признанными нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме».

1.2 Получателями социальных услуг являются пожилые люди и инвалиды, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в установленном законом порядке.

1.3 Предоставление социальных услуг в стационарной форме (далее — «социальные услуги») включают предоставление получателям социальных услуг следующих видов :

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путём организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- социально-педагогические, направленные на формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) и на организацию их досуга;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в реализации (защите) прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

1.4 Поступление получателей социальных услуг в ООО осуществляется на основании:

- решения уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- личного заявления получателя социальных услуг.

#### 1.5 Получатель социальных услуг при себе должен иметь:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- полис обязательного медицинского страхования;
- индивидуальную программу предоставления социальных услуг (СУ);
- медицинскую карту, оформленную и заверенную лечебно-профилактическим учреждением с результатом обследования на туберкулёз, результатами лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, на яйца гельминтов, дифтерию, на инфекции, передающиеся половым путём, сведениями о профилактических прививках и справкой об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания (результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций действительны в течение 2 недель с забора материала для исследований);
- комиссионное заключение психоневрологического диспансера;
- справку медико-социальной экспертной комиссии (при наличии);
- индивидуальную программу реабилитации (при наличии);
- документы, подтверждающие право на льготы;
- социальную карту москвича.

1.6 Противопоказаниями для заселения являются наличие инфекционных заболеваний, алкоголизм, наркомания, туберкулёз, все заболевания в острой стадии, хронические заболевания в стадии декомпенсации, злокачественные новообразования в активной фазе, кахексия.

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ**

2.1 Социальные услуги оказываются в объёмах, установленных ООО ПСУ (индивидуальной программой предоставления социальных услуг) и определены стандартами предоставления социальных услуг на основании Договора между ООО и Получателем социальных услуг или его Законным представителем.

2.2 Основанием для предоставления социальных услуг является поданное заявление на имя Генерального директора.

2.3 При заключении Договора о предоставлении социальных услуг Получатель или его Законный представитель информируются об условиях их предоставления, о правилах внутреннего распорядка, о своих правах, обязанностях, видах и объёмах социальных услуг, которые будут предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости их оказания в случае, если они предоставляются за плату.

2.4 По желанию Получателя ему могут оказываться дополнительные социальные услуги сверх объёма социальных услуг, включённых в перечень ООО ПСУ.

2.5 Дополнительные социальные услуги, превышающие объём услуг, включённых в перечень ООО ПСУ, предоставляются на условиях оплаты на основании письменного заявления в соответствии с договором на оказание платных социальных услуг.

2.6 Плата за оказанные услуги взимается в соответствии с утверждённым прейскурантом цен и Положением о порядке и условиях предоставления платных социальных услуг в ООО.

2.7 Перечень и прейскурант платных социальных услуг устанавливается ООО самостоятельно, исходя из фактических затрат.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1 При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателей социальных услуг;
- отказ о предоставлении социальных услуг в стационарной форме;
- обеспечение в ООО условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и/или иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами с предварительного согласования с ООО;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг в стационарной форме;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

3.2 Получатель социальных услуг или его Законный представитель обязан своевременно в письменной форме информировать ООО об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

3.3 Получатель социальных услуг или его Законный представитель обязан соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг.

3.4 Получатели социальных услуг имеют право на временное выбытие из ООО. Временное выбытие в медицинские организации для лечения в стационарных условиях, медицинской реабилитации или санаторно-курортного лечения, а также в иные организации осуществляется без временных ограничений на основании письменного заявления получателя социальных услуг либо его Законного представителя, в котором указывается срок выбытия.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ООО, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

4.1 При предоставлении социальных услуг в стационарной форме ООО обязано:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- довести до сведения получателей социальных услуг или их законных представителей свои правоустанавливающие документы, на основании которых ООО осуществляет деятельность и оказывает социальные услуги в стационарной форме;
- предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «интернет», почтовой связи;
- информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- выделять супругам, изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- информировать органы опеки и попечительства при поступлении в организацию получателей социальных услуг, признанных в установленном законом порядке недееспособными, для обеспечения охраны их имущественных интересов;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2 ООО вправе отказать в предоставлении социальных услуг или приостановить предоставление социальных услуг, в том числе временно, в следующих случаях:

- предоставление заявителем документов, перечисленных в п. 1.4 не в полном объёме или содержащих недостоверные сведения, подчистки, зачёркивания и иные несогласованные исправления;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ООО ПСУ и/или истечение срока Договора;
- нарушение получателем социальных услуг и/или его законным представителем условий, предусмотренных договором;
- отсутствие мест в ООО для размещения;
- ликвидация (прекращение действия) ООО.

## **5. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1 Основными показателями, определяющими качество оказания социальных услуг в стационарной форме, являются:

- показатели, характеризующие удовлетворённость получателей социальных услуг, отсутствие жалоб, количество положительных отзывов о работе ООО;
- информационная открытость ООО;
- численность получателей социальных услуг;
- доступность предоставления социальных услуг для инвалидов с учётом ограничения их жизнедеятельности;
- укомплектованность ООО специалистами и их квалификация;
- техническая оснащённость зданий и помещений;
- наличие информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг;
- повышение качества оказания социальных услуг и оценка их эффективности.

5.2 При оценке качества услуги используют следующие критерии:

- полнота предоставления услуг в соответствии с требованием действующего законодательства, в том числе соблюдение сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;
- своевременность предоставления социальных услуг;
- результативность (эффективность) предоставления социальных услуг (улучшение условий жизнедеятельности получателя);
- открытость и доступность информации об организации социального обслуживания;
- комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения;
- доброжелательность, вежливость и компетентность работников ООО.