

**Общество с ограниченной ответственностью
«КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «УДАРНИК»**

121309, г. Москва, ул. Б. Филёвская, д. 11
ИНН 9705104728 / КПП 773001001

Утверждаю
Генеральный директор ООО «КПЦ «Ударник» / О.Н. Акатова
«18» февраля 2026 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ПАНСИОНАТЕ ПО УХОДУ ЗА
ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ И ИНВАЛИДАМИ ООО «КПЦ «УДАРНИК»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее по тексту — «Правила») пансионата по уходу за пожилыми людьми и инвалидами ООО «КПЦ «УДАРНИК» (далее по тексту — ООО «КПЦ «УДАРНИК»») являются локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Правила регламентируют правоотношения в рамках осуществления деятельности по оказанию социальных услуг гражданам и являются обязательными для исполнения как проживающими в пансионате подопечными и их посетителями, так и персоналом. Целью правил является создание условий для организованного и эффективного предоставления качественных услуг подопечным с учётом их индивидуальных потребностей.

Правила описывают:

- условия проживания и обслуживания подопечных;
- порядок и условия приёма подопечных;
- основные права и обязанности подопечных;
- условия прекращения обслуживания.

Правила внутреннего распорядка находятся на стойке администратора пансионата в свободном доступе для ознакомления. Правила внутреннего распорядка являются неотъемлемой частью договора между подопечным и пансионатом.

2. УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ

Пансионат оказывает подопечным комплекс социальных услуг в стационарной форме, которые подопечные в силу возраста, состояния здоровья или полученной травмы не могут обеспечить себе самостоятельно, с учётом индивидуальной утраты способности к самообслуживанию в повседневной бытовой деятельности, а также фактического состояния здоровья, в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

В пансионате предусматривается постоянное и временное проживание. подопечным предоставляются для проживания места в одно- и двухместных комнатах, оборудованных необходимой мебелью и инвентарём, включая, если это указано в Индивидуальной программе

многофункциональные кровати и противопролежневые матрасы. Каждая комната оборудована санузлом и душем.

Смена постельного белья производится не реже одного раза в неделю. Персонал также ежедневно и по мере необходимости оказывает помощь подопечным в проведении регулярных гигиенических процедур.

Подопечным предоставляется сбалансированное, качественное и разнообразное шестиразовое питание в соответствии с нормами питания в организациях социального обслуживания населения Москвы.

Подопечным, нуждающимся в специальной диете, предоставляется диетическое питание в соответствии с рекомендациями врача. Меню вывешивается в столовой ежедневно. Для приёма пищи и проведения досуговых мероприятий используются специальные помещения, расположенные на каждом этаже.

Подопечные имеют возможность гулять на территории пансионата самостоятельно или с помощью персонала в соответствии с Индивидуальной программой ухода. Время сна, отдыха, приёма пищи, досуговых мероприятий, прогулок и т.д. указано в Распорядке дня (Приложение 1).

Подопечные, нуждающиеся в стационарном лечении или специализированной медицинской помощи, с их согласия направляются врачом в соответствующие лечебные учреждения.

Расчётным периодом обслуживания (предоставления услуг), а также отчёта полных суток обслуживания является время с 9:00 до 18.00 часов, включая день заезда/выезда в/из пансионата. Более ранний заезд/поздний выезд возможны по предварительной договорённости.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЁМА ПОДОПЕЧНЫХ

Право на проживание в пансионате ООО «КПЦ «УДАРНИК» имеют граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся по состоянию здоровья в постоянном уходе и наблюдении, а также граждане трудоспособного возраста, полностью или частично утратившие способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в связи с заболеванием, травмой. Перечень медицинских противопоказаний к проживанию в пансионате ООО «КПЦ «УДАРНИК» указан в Приложении 2.

До принятия решения о проживании в пансионате подопечный, его доверенные лица и родственники имеют возможность посетить пансионат, предварительно согласовав время посещения с Администрацией, ознакомиться с условиями проживания и ухода.

Заселение производится на основании письменного заявления подопечного. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность подопечного;
- согласие на обработку персональных данных подопечного;
- медицинское заключение о состоянии здоровья подопечного и отсутствии у него медицинских противопоказаний к нахождению в пансионате, указанных в Приложении 2;
- результаты медицинских исследований, указанных в Приложении 3;
- документ федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности подопечного и Индивидуальная программа реабилитации (при наличии); СНИЛС подопечного; Полис ОМС подопечного; Полис ДМС подопечного (при наличии);
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, выданная уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (при наличии).

В случае если подопечный направлен в пансионат ООО «КПЦ «УДАРНИК» уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, то дополнительно представляются документы, необходимые для расчёта среднедушевого дохода подопечного (в соответствии с постановлением Правительства РФ №1075 от 18.10.2014 г.). Полный перечень документов, необходимых в этом случае, и порядок заключения договора о предоставлении социальных услуг указан в Приложении 3.

Примечание: в интересах подопечного документы, указанные в п/п. 3, 4 и 5 должны быть представлены Администрации ООО «КПЦ «УДАРНИК» заблаговременно для принятия решения о возможности нахождения подопечного в пансионате, о необходимости проведения дополнительных медицинских обследований и создания для подопечного особых условий проживания и обслуживания.

Доверенное лицо подопечного (при наличии), а также ответственное лицо (в случае, если оно назначено подопечным), должны предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию нотариальной доверенности, подтверждающей полномочия доверенного и/или ответственного лица на представление интересов подопечного.

При заселении подопечный должен взять с собой удобную одежду и обувь для нахождения в пансионате, верхнюю одежду и обувь для прогулок, достаточное количество нижнего белья, а также ограниченное количество других личных вещей, необходимых ему для создания домашней атмосферы. Все вещи должны быть промаркированы и приняты в пансионате по описи Администратором или его заместителем.

Размещение подопечных по жилым комнатам осуществляется с учётом их возраста, пола, состояния здоровья. Супружеским парам может быть предоставлена отдельная двухместная комната. Последующий перевод из одной комнаты в другую возможен по согласованию с подопечными и их доверенными/ответственными лицами.

4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ПОДОПЕЧНЫХ В ПАНСИОНАТЕ

Время посещения: ежедневно с 9.00 до 20.00

В целях соблюдения санитарных норм и правил посещение подопечных в пансионате допускается в средствах индивидуальной защиты (бахилы, маска).

В интересах резидентов пансионата, а также в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции COVID-19, а также иных ОРВИ перед посещением подопечного предусмотрены дополнительные меры защиты:

- Измерение температуры посетителя, внешний осмотр на наличие катаральных явлений и признаков простудных заболеваний.
- Экспресс-тест на COVID-19/грипп, который проводится медицинским персоналом пансионата, результаты теста действительны в течение 72 часов. В случае посещения подопечного в парковой зоне пансионата, тест не является обязательным.
- Продолжительность посещения подопечного в помещении пансионата ограничено и составляет 30 минут, время посещения в парковой зоне – не ограничено.
- К посещению подопечных не допускаются лица, не достигшие 18 лет. По индивидуальному предварительному согласованию с Администрацией пансионата допускается разовое посещение подопечных такими лицами.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДОПЕЧНЫХ

Подопечные и их доверенные лица имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- обеспечение условий проживания в пансионате, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- участие в культурно-досуговых, просветительских и других мероприятиях, проводимых в пансионате;
- прогулки в соответствии с распорядком дня;
- личное время, предусмотренное распорядком дня;
- пользование принадлежащими им личными вещами, не создающими опасных условий пребывания в учреждении для других подопечных и персонала;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и/или иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами с 09.00 до 20.00 ежедневно. В интересах подопечных Администрация пансионата должна быть заблаговременно поставлена в известность о посещении;
- отправление за свой счёт почтовой корреспонденции;
- временное отсутствие. В этом случае подопечный или его доверенное лицо должны предварительно уведомить об этом Администрацию в письменной форме с указанием причин временного отсутствия подопечного и места его нахождения в период отсутствия (дать расписку, Приложение №4).

Администрация пансионата не несёт ответственности:

- за сохранность денег и ценностей, не сданных на хранение администрации по описи;
- за одежду, вещи и лекарственные препараты, переданные подопечному, без ведома персонала.

Подопечные пансионата и их доверенные/ответственные лица обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил;
- соблюдать распорядок дня (Приложение №1);
- предоставлять достоверные документы (информацию, сведения) о состоянии здоровья подопечного, о его доходах (в случае необходимости), а также другие документы, указанные в настоящих Правилах;
- вежливо и с уважением относиться к другим подопечным и работникам пансионата;
- бережно относиться к жилому помещению, санитарно-техническому и другому оборудованию;
- в соответствии с фактическим состоянием здоровья и способностью к самообслуживанию соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, а также соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- хранить продукты питания и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах. Соблюдать сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- не препятствовать работникам пансионата, осуществляющим социальное обслуживание и предоставление социальных услуг в выполнении ими обязанностей;
- оплачивать стоимость услуг в соответствии с договором;

Подопечным запрещается:

- приобретать, хранить и употреблять лекарственные препараты без назначения врача;
- принимать от посетителей одежду, вещи и продукты без согласования с персоналом;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и их аналоги, курить в помещении и парковой зоне пансионата и иных не предусмотренных для курения местах;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы;
- стирать и сушить белье в комнатах;
- без разрешения (уведомления) Администрации покидать пансионат;
- играть в азартные игры с целью извлечения личной выгоды;
- нецензурно выражаться;
- пользоваться в комнатах электронагревательными и бытовыми приборами, за исключением индивидуальных электробритв;
- самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях пансионата;
- устанавливать на дверях в номерах для проживания замки и задвижки.

6. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

Стационарное социальное обслуживание прекращается в случаях:

- подачи гражданином или его законным представителем заявления об отказе от стационарного социального обслуживания;
- окончания срока договора на проживание;
- выявления в представленных документах сведений, послуживших основанием для направления в пансионат, не соответствующих действительности;
- нарушения условий заключённого договора о предоставлении социальных услуг, систематического (более 2 раз в год) нарушения правил внутреннего распорядка;
- нарушения общественного порядка, прав и законных интересов проживающих и персонала, которое делает невозможным совместное проживание с совершившим нарушение подопечным;
- возникновения у подопечного медицинских противопоказаний к нахождению в пансионате (Приложение 2);
- изменения психического и соматического состояния подопечного, требующие наблюдения и лечения в специализированном медицинском стационаре, в том числе острого инфекционного, онкологического или психического заболевания;
- в других случаях, предусмотренных в договоре.

При нарушении проживающими установленных правил проживания, выражающемся в угрозах спокойствию, здоровью и жизни окружающих, в создании угрозы возгорания (пожара), в сопротивлении законным требованиям персонала, Администрация имеет право вызвать наряд полиции.

Приложения:

Приложение №1: Распорядок дня













Приложение №2: Перечень медицинских противопоказаний

Приложение №3: Перечень медицинских анализов и заключение врача

Приложение №4: Расписка

РАСПОРЯДОК ДНЯ



08:00 - 08:30		Пробуждение Утренний туалет
08:30 - 09:00		Мониторинг состояния здоровья, прием лекарств, выполнение врачебных назначений
09:00 - 10:00		Завтрак
10:00 - 10:30		Утренняя зарядка, дыхательная и пальчиковая гимнастика
10:30 - 11:30		Анимационные занятия
11:30 - 12:00		Второй завтрак
12:00 - 13:30		Прогулка
13:30 - 14:30		Обед
14:30 - 16:00		Свободное время, дневной сон
16:00 - 16:30		Полдник
16:30 - 18:00		Индивидуальные занятия, кинозал, лекторий
18:00 - 19:00		Ужин
19:00 - 20:00		Вечерняя прогулка, свободное время
20:00 - 20:30		Мониторинг состояния здоровья, прием лекарств, выполнение врачебных назначений
20:30 - 21:00		Вечерний прием пищи
21:00 - 22:00		Вечерний туалет, подготовка ко сну Отбой

ПЕРЕЧЕНЬ МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ К ПРОЖИВАНИЮ

В соответствии с Приказом Минздрава России № 216н от 29.04.2015 г. «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний» получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с наличием следующих медицинских противопоказаний:

- туберкулёз любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;
- лепра;
- острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и/или заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;
- злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями, а также онкологические заболевания, нуждающиеся в обезболивании наркотическими препаратами;
- хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;
- эпилепсия с частыми припадками;
- гангрена и некроз лёгкого, абсцесс лёгкого;
- трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы, не корригируемое хирургически недержание мочи);
- тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным серозно-гнойным отделяемым, включая пролежни 3 и 4 стадии;
- пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;
- заболевания, осложнённые гангреной конечности;
- другие хронические заболевания в стадии обострения, требующие стационарного лечения.

Подопечные, нуждающиеся в выполнении регулярных специализированных процедур, не предусмотренных в перечне услуг либо ИППСУ, могут находиться в пансионате по решению Администрации, но только при условии заключения дополнительного договора на оказание этих услуг.

Граждане, у которых при поступлении в стационарную организацию социального обслуживания обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в медицинскую организацию для оказания специализированной медицинской помощи.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕДИЦИНСКИХ АНАЛИЗОВ И ЗАКЛЮЧЕНИЙ ВРАЧА, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В ПАНСИОНАТЕ ООО «КПЦ «УДАРНИК»**

1. Заключение врача-терапевта, с указанием основного и сопутствующего диагнозов и рекомендациями по лечению или выписки из последнего места госпитализации, если подопечный находился в стационаре в течение последнего года.
2. Заключение врача-психиатра с указанием (при наличии) диагноза и рекомендуемого лечения или справка о том, что подопечный не состоит на учёте в ПНД.
3. Анализ крови на антиген гепатита «В» и «С».
4. Анализ крови на RW, ВИЧ.
5. Посев на патогенную кишечную группу (анализ кала, срок не более 10 дней до момента начала оказания услуг).
6. Один из трех следующих анализов:
 - флюорография (номер, дата, результат, снимок давностью не более одного года);
 - анализ мокроты на ВК;
 - рентген лёгких с расшифровкой (туберкулёз).
7. Клинический анализ крови (при оформлении ИППСУ)
8. Биохимический анализ крови (АСТ, АЛТ, билирубин, холестерин, креатинин, мочевины, сывороточное железо, протромбин, МНО) (при оформлении ИППСУ)

Расписка об ответственности

Я, _____

(ФИО)

“ ____ ” _____, паспорт _____

Выдан _____

“ ____ ” _____ г., беру на себя ответственность

за _____

(фио, дата рождения)

На период с _____ по _____

_____/дата/

_____/подпись, расшифровка/

